Принято

решением педагогического

совета МБУ ДО СШ № 1

протокол № 9 от «10» декабря 2023 г.

Утверждаю

Директор МБУ ДО СШ № 1

Тишкина Л.В.

от 20.12.2023 № 323

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по избранному виду спорта в

муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования г. Мурманска «Спортивная школа № 1 по спортивной гимнастике и спортивной акробатике».

Мурманск - 2023

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема на обучение по программам спортивной подготовки по избранному виду спорта (далее - Порядок) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Мурманска «Спортивная школа № 1 по спортивной гимнастике и акробатике» (далее – МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1) регламентирует прием граждан на обучение по программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способности в области физической культуры и спорта, за счет средств соответствующего бюджета.

2. МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 объявляет прием граждан на обучение по программам по видам спорта: спортивная гимнастика и спортивная акробатика при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. При приеме граждан на обучение по программам спортивной подготовки по спортивной гимнастике и спортивной акробатике требования к уровню их образования не предъявляются.

4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора детей, поступающих в спортивную школу, МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 проводит тестирование, которые дают оценку развития основных физических качеств; и также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном образовательной организацией.

5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1, создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1. Составы комиссий утверждаются распорядительным актом МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

5.1. Председателем приемной комиссии является руководитель МБУ ДО г. Мурманска СШ №1 или лицо, им уполномоченное - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников

образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ по спортивной гимнастике и спортивной акробатике.

5.2. Председателем апелляционной комиссии является руководитель МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

6. При организации приема поступающих руководитель МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава образовательной организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему показателей в единицах измерения, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в СШ № 1

8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам по спортивной гимнастике и спортивной акробатике определяется учредителем образовательной организации в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

9. Приемная комиссия СШ № 1 обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

II. Организация приема поступающих

10. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1.

СШ № 1 самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

11. Прием в СШ № 1 на обучение по образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению родителей или законных представителей поступающих.

Заявления о приеме могут быть поданы одновременно на 2 отделения (спортивная гимнастика и спортивная акробатика).

В заявлении о приеме в СШ № 1 указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- номер сертификата ПФДО;
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом образовательной организации, локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

12. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы по видам спорта;

13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в СШ № 1 не менее трех месяцев с начала объявления приема.

III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

14. Индивидуальный отбор поступающих в МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 проводит приемная комиссия.

МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые распорядительным актом МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1.

15. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы спортивной подготовки по спортивной гимнастике или спортивной акробатике с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки. Включают в себя, выполнение медицинских, возрастных и психофизических требований к поступающим:

возраст:

Спортивная гимнастика – девочки – 6 лет
мальчики – 7 лет

спортивная акробатика - девочки - 6 лет
мальчики - 7лет

медицинский допуск к занятиям по данным видам спорта, внешние данные (рост, вес), выполнение нормативов по общефизической подготовке.

Нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления и перевода в группы на этапе начальной подготовки по виду спорта

«Спортивная акробатика»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			мальчики	девочки
1. Нормативы общей физической подготовки				
1.1.	Бег на 30 м	с	Не более	
			6,9	7,1
1.2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	Количество раз	Не менее	
			7	4
1.3.	Наклон вперёд из положения стоя на гимнастической скамье.	см	Не менее	
			+1	+ 3
1.4.	Прыжок в длину с места толчком двух ног.	см	Не менее	
			115	100
2. Нормативы по специальной физической подготовке				
2.1	И.П. – вис хватом сверху на высокой перекладине. Сгибание и разгибание рук	Количество раз	Не менее	
			2	1
2.2.	И.П. – лёжа на спине. Ноги согнуты в коленях на ширине плеч, руки за головой в замке. Подъём туловища до касания бёдер	Количество раз	Не менее	
			10	8
2.3	И.П. – вис хватом сверху на гимнастической стенке. Подъём прямых ног в положение «угол». Фиксация положения.	с	Не менее	
			5	3
2.4.	И.П. – стойка на одной ноге, другая согнута и касается колена опорной ноги, глаза закрыты, руки в стороны. Удержание равновесия.	с	Не менее	
			5	
2.4.	Упражнение мост из положения – лёжа. Расстояние от стоп до пальцев рук не более 50 см. фиксация	с	Не менее	
			5	-
2.5	Упражнение мост из положения – лёжа. Расстояние от стоп до пальцев рук не более 40 см. фиксация		Не менее	
			-	5

Нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления и перевода в группы на этапе начальной подготовки по виду спорта

«Спортивная гимнастика»

N п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			мальчики	девочки
1. Нормативы общей физической подготовки				
1.1.	Челночный бег 3 х 10 м	С	До 1г. 10.3	До 1г. 10.6

		(не более)	Свыше года 10,0	Свыше года 10,4
1.2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	количество раз (не менее)	До 1г. 8	До 1г. 5
			Свыше года 10	Свыше года 6
1.3	Подтягивания из виса хватом сверху на высокой перекладине.	количество раз (не менее)	До 1г. 2	-
			Свыше года 3	-
1.4	Подтягивания из виса лежа хватом сверху на низкой перекладине 90 см	количество раз (не менее)	-	До 1г. 5
			-	Свыше года 6
1.5.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи) Фиксация положения 3 с	См (не менее)	До 1г. +1	До 1г. +3
			Свыше года +3	Свыше года +5
1.6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	См (не менее)	До 1г. 110	До 1г. 105
			Свыше года 120	Свыше года 115
2. Нормативы специальной физической подготовки				
2.1.	Исходное положение - вис на гимнастической стенке хватом сверху. Подъем выпрямленных ног в положение "угол"	количество раз (не менее)	До 1г. 5	
			Свыше года 6	
2.2.	Вис "углом" на гимнастической стенке. Фиксация положения.	С (не менее)	До 1г. 5	
			Свыше года 6	

2.3.	Упражнение "мост" из положения лежа на спине. Отклонение плеч от вертикали не более 45°. Фиксация положения	С (не менее)	До 1г. 5
			Свыше года 6

16. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя СШ № 1.

17. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения на официальном сайте, в социальных сетях и на информационном стенде СШ №1 пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательной организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

18. МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

19. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

20. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

21. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

22. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в образовательную организацию

23. Зачисление поступающих в МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1 на обучение по образовательным программам спортивной подготовки оформляется распорядительным актом СШ № 1 на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1.

24. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить СШ №1 право проводить дополнительный прием поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

25. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

26. Дополнительный индивидуальный отбор осуществляется в сроки, установленные МБУ ДО г. Мурманска СШ № 1, в порядке, установленном главой III настоящего Порядка.

VI. Порядок перевода на следующий этап спортивной подготовки

6.1. Спортсмен, проходящий спортивную подготовку, может быть переведен на следующий этап (следующий период этапа спортивной подготовки – далее «период этапа») спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:
- выполнение нормативных показателей специальной физической подготовленности с учётом стажа занятий;
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями спортсмена;
- освоение объёмов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта;
- положительные результаты контрольных переводных нормативов, проводимых в конце тренировочного года;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

6.2. Перевод спортсмена на следующий этап (период этапа) подготовки производится решением тренерского совета. Спортсмен, проходящий спортивную подготовку и не выполнивший перечисленные выше требования, на следующий этап (период этапа) подготовки не переводится, но может, по решению тренерского совета повторно продолжить спортивную подготовку, но не более одного раза на данном этапе (периоде этапа). В исключительных случаях по решению тренерского совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии спортсмена, возможен его перевод через этап (период этапа) спортивной подготовки. Перевод спортсмена на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки осуществляется один раз в начале годового тренировочного цикла тренировочного года с 1 сентября по 15 октября текущего года. Перевод спортсмена от тренера к тренеру внутри Учреждения осуществляется в начале тренировочного года в период с 1 сентября по 15 октября, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению тренерского совета. Переход спортсмена в другую спортивную организацию в течение года осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства физической культуры и спорта и федерации по виду спорта. Перевод спортсменов, проходящих спортивную подготовку на следующий этап подготовки, осуществляется приказом директора Учреждения.

VII. Порядок отчисления учащихся в МБУ ДО г. Мурманска СШ №1

7.1. Спортсмен, проходящий спортивную подготовку, может быть отчислен из Учреждения в следующих случаях:
- на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей);
- по инициативе Учреждения;
- в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки в Учреждении;
7.2. Основанием для отчисления по инициативе Учреждения является:
- невыполнение спортсменом федеральных стандартов на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда Тренерским советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе, но не более одного раза;
- нарушение Устава Учреждения;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);
- установление использования или попытки использования спортсменом субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;
- пропуск более 40% в течение месяца тренировочных занятий без уважительных причин;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
7.3 Отчисление из Учреждения спортсмена применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на товарищей по команде, нарушает их права и права работников Учреждения.
7.4. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего тренировочного года.
7.5. Не допускается отчисление спортсмена во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.
7.6. Решение об отчислении спортсмена принимается тренерским советом.
7.7. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.
7.8. Восстановление в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счёт средств бюджета производится в порядке, установленном правилами приёма в Учреждение.

VIII. Порядок восстановления лиц в МБУ ДО г. Мурманска СШ №1

8.1. Лица, проходившие обучение по программам спортивной подготовки по видам спорта, имеют право в течение года на восстановление для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения на основании выполнения требований программ спортивной подготовки.

8.2. Восстановление на обучение по программам спортивной подготовки по видам спорта осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и решения Тренерского совета.

IX. Порядок перевода от одного тренера к другому, из одного отделения в другое в МБУ ДО г. Мурманска СШ №1

9.1 Лица, проходившие обучение по программам спортивной подготовки по видам спорта, имеют право в течение года или по итогу учебного года быть переведены от одного тренера к другому по заявлению родителя и результатам тестирования или по решению тренерского совета. Также возможен перевод учащихся между отделениями по заявлению родителя и результатами тестирования или по решению тренерского совета.

X. Заключительные положения

10.1. Поступающий, родитель (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) вправе сообщить о нарушении настоящего Положения в МБУ ДО г. Мурманска СШ №1 по телефонам, почтовому адресу, адресам электронной почты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Тишкина Людмила Васильевна

Подписан: Тишкина Людмила Васильевна
DN: C=RU, OU="директор ", O=МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ № 1, CN=Тишкина Людмила Васильевна, E=sport1-51@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: 12345
Дата: 2023.12.20 10:56:11+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.1.0